

Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ «Ясли-сад №14
«Журавушка» с.Журавки»
Кировского района
Протокол №4 от 19.07.2024г.
Е.С.

Утверждаю:
Зам.заведующего по ВМР МБДОУ
«Ясли-сад №14 «Журавушка»
с.Журавки»
Кировского района
_____ Якименкова

Приказ от 19.07.2024г. №95-МР

Согласовано:
Управляющим Советом
Протокол №2 от 19.07.2024г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Ясли-сад №14 «Журавушка» с.Журавки» Кировского района
Республики Крым**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад №14 «Журавушка» с.Журавки» Кировского района Республики Крым (далее - ДОО) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.09.2022г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2022г. №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и министерства Просвещения Российской Федерации, касающиеся Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и

оздоровления молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 (СанПиН 2.4.3648-20) и Уставом МБДОУ «Ясли-сад №14 «Журавушка» с.Журавки» Кировского района.

1.2. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ДОО и их родителями (законными представителями).

1.3. Текст Правил размещается на официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Копии Правил внутреннего распорядка обучающихся и их родителей (законных представителей) вывешиваются на стендах в детском саду.

1.4. При приеме обучающихся администрация ДОО знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с Правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОО. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил имеется у администрации ДОО, Общего родительского собрания, Педагогического совета.

1.6. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения и действуют до их отмены, либо принятия новых.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Режим работы МБДОУ «Ясли-сад №14 «Журавушка» с.Журавки» Кировского района – с 7.45 до 16.45 часов. Рабочие дни: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Длительность пребывания воспитанников – 9-ти часовое.

2.3. Образовательный процесс в ДОО осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

-Конвенция о Правах ребенка;

-Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;

-Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

-Закон Республики Крым от 6 июля 2015 года № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

-Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;

-Приказ Министерства Просвещения от 08.11.2022г. №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов образования и образования обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью» (интеллектуальными нарушениями);

-Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями, утвержденными Приказом Министерства просвещения РФ от 21.01.2019 № 31);

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 07 августа 2020г. № 373 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

-Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-Приказ Министерства просвещения РФ от 04.10.2021 №686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 08.09.2020 г. №471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. №236» - основной образовательной программой дошкольного образования, утверждённой руководителем ДОУ.

2.4. В МБДОУ «Ясли-сад №14 «Журавушка» с.Журавки» Кировского района образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.5. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.6. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.7. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

В ДОО, при осуществлении образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2.8. Учебный период в ДОО осуществляется с 01 сентября по 31 мая, летний оздоровительный период с 01 июня по 31 августа. Если даты приходятся на выходные дни, то они переносятся на следующие за ними рабочие дни.

2.9. Время пребывания обучающихся в ДОО включает в себя занятия и образовательную деятельность в режимных моментах (присмотр и уход) в соответствии с режимом дня для каждой возрастной группы в соответствии с утверждёнными планами работы на учебный год.

2.10. Присмотр и уход за обучающимися – комплекс мер по организации питания и хозяйственно - бытового обслуживания обучающихся, обеспечения ими личной гигиены и режима дня (утренний прием, утрення гимнастика, прием пищи, прогулки, развлечения и пр.) осуществляется с 7.45ч. до 16.45ч.

2.11. По запросу родителей (законных представителей) в ДОО может быть организована работа дежурных групп в утреннее и вечернее время.

2.12. Занятия начинаются с 9 часов 00 минут согласно утверждённой сетке занятий на учебный год.

2.13. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

10 мин. для детей 2-3 лет. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня; на игровой площадке во время прогулки.

15 мин. в младшей группе – для детей 3-4 лет;

20 мин. в средней группе – для детей 4-5 лет;

25 мин. в старшей группе – для детей 5-6 лет;

30 мин. в подготовительной группе – для детей 6-7 лет.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

20 минут во второй группе раннего возраста (2-3 года);

30 минут в младшей группе (3-4 года);

40 минут в средней группе (4-5 лет);

45 минут в старшей группе (5-6 лет);

1,5 часа в подготовительной группе (6-7 лет).

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять 25 - 30 минут в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Образовательная деятельность в каждой возрастной группе определена

образовательной программой ДОО и рабочей программой группы.

Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается детским садом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Ежедневная продолжительность прогулок обучающихся составляет 3-4 часа, включая утренний прием на улице, а также занятия по физическому развитию, проводимую на открытом воздухе. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом обучающихся домой. (При температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с, а для обучающихся 5-7 лет при температуре ниже минус 20 С° и скорости ветра более 15 м/с).

3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Каждому обучающемуся гарантируется:

3.1.1. предоставление условий для обучения и воспитания с учетом особенностей их психофизиологического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

3.1.2. уважение его человеческого достоинства;

3.1.3. защита от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;

3.1.4. условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

3.1.5. удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

3.1.6. развитие творческих способностей и интересов обучающихся, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

3.1.7. охрана здоровья.

Охрана здоровья включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством с сфере охраны здоровья;
- организацию питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся, для занятий ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в ДОО;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОО;

- проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- 3.1.8. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой детского сада.
- 3.1.9 иные академические права, предусмотренные Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. ПРАВА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1. Принимать участие в работе Педагогического совета, Попечительского совета, Общего родительского собрания и в организации образовательного процесса.
- 4.2. Принимать участие в общих родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы ДОО.
- 4.3. Избирать и быть избранным в Попечительский совет ДОО.
- 4.4. Получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход обучающихся в детском саду в соответствии с действующим законодательством.
- 4.5. Получать консультативную помощь педагогов ДОО в рамках работы консультативного центра и психолого-педагогического консилиума.
- 4.6. На соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими для информации.
- 4.7. Вносить предложения по организации бесплатных дополнительных услуг.
- 4.8. Требовать безусловного выполнения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) обучающихся ДОО.
- 4.9. Знакомиться с Уставом детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями.
- 4.10. Знакомиться с содержанием образования, используемым методам обучения и воспитания, образовательными технологиями.
- 4.11. Защищать права и законные интересы обучающихся.
- 4.12. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.
- 4.13. Присутствовать при обследовании обучающихся психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания обучающихся.
- 4.14. Досрочно расторгнуть договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) обучающихся и ДОО, предварительно уведомив администрацию ДОО за 7 дней.

4.15. Обращаться с жалобой в письменной и устной форме к администрации образовательной организации в случае нарушения прав обучающегося или нарушение педагогических норм профессионального поведения работников ДОО.

4.16. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

5. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ

(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Соблюдать условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) обучающихся и ДОО.

5.2. Своевременно извещать детский сад о болезни ребенка или его отсутствии.

5.3. Нести ответственность за воспитание, обучение и развитие своего ребенка.

5.4. Предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является обучающимся ДОО.

5.5. Лично забирать и передавать ребёнка воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенным между ДОО и родителями (законными представителями).

5.6. Выполнять рекомендации педагогов МБДОУ «Ясли-сад №14 «Журавушка» с.Журавки» Кировского района.

5.7. Соблюдать правила внутреннего распорядка ДОО, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) обучающимися и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

5.8. Уважать честь и достоинства воспитанников и работников Учреждения.

6. ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ И БЕЗОПАСНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Родители (законные представители) обязаны соблюдать распорядок дня ДОО и приводить воспитанника с 7.45 до 8.00, забирать ребёнка из ДОО до 16.45, а при необходимости поставить в известность администрацию детского сада о необходимости включения ребёнка в дежурную группу образовательной организации.

6.2. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитателю и забирать у него обучающегося, не делегировать эту обязанность несовершеннолетним лицам до 18 лет. Родителям (законным представителям) запрещается забирать ребёнка из ДОО, не поставив в известность воспитателя группы.

6.3. Родители (законные представители) вправе разрешить ДОО передачу обучающихся третьим лицам, вписанным в Договор, а также указанным в

пропускном удостоверении. Передача обучающегося третьим лицам, указанным в Договоре, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

6.4. Родителям (законным представителям) необходимо предупреждать воспитателя группы об отсутствии ребенка в детском саду до 8.00 текущего дня.

6.5. Родители (законные представители) обучающихся, пришедших после временного ограничения доступа в ДОО (болезнь), длительного отсутствия (отпуск, санаторно-курортное лечение и пр.), а также отсутствовавших более 3 дней обязаны предоставить в детский сад (медицинскому работнику) справку о выздоровлении.

6.6. В случае длительного отсутствия обучающегося (отпуск, санаторно-курортное лечение, командировка родителя (законного представителя) и пр.) родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за обучающимся с указанием причины и периода отсутствия ребёнка.

6.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в детский сад здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребёнка дома, вносить отметку о состоянии здоровья обучающегося в Журнал утреннего приема группы.

В случае расхождения мнения родителей о состоянии здоровья ребёнка с мнением воспитателя и (или) медицинского работника, составляется акт осмотра ребёнка, который подписывается воспитателем, медицинским работником и независимым родителем. В случае необходимости приглашается руководитель детского сада.

6.8. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещении медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей). Воспитатель принимает меры по информированию родителей о заболевании ребёнка. В зависимости от состояния ребёнок остаётся в изоляторе до прихода родителей или госпитализируется. В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщить воспитателям о любых изменениях контактных данных.

6.9. Родители (законные представители) обязаны сообщить о наличии у обучающегося аллергии или других особенностей здоровья и развития, предъявив в данном случае справку или иное медицинское заключение.

6.10. Родители (законные представители) обязаны выполнять мероприятия по диспансеризации, рекомендации медицинского работника.

6.11. В детском саду запрещается прием лекарственных средств по желанию родителей (законных представителей). Все назначения врача обеспечиваются родителями (законными представителями) в домашних условиях самостоятельно.

6.12. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде (в том числе в чистом нижнем белье) и обуви, в верхней одежде по сезону.

6.13. Родители (законные представители) должны обеспечивать чистоту тела ребенка, следить за состоянием волос, ногтей, внешним видом.

6.14. Для создания комфортных условий обучающегося в ДОО родители (законные представители) обязаны обеспечить:

- для детей раннего возраста – запасной комплект сменного белья, два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменную детскую обувь с удобной застёжкой, обеспечивающую надежную фиксацию обуви на ноге, согласно размеру стопы;
- пижаму для сна в холодное время года;
- чешки для музыкальных и спортивных занятий (по размеру ноги);
- индивидуальную расческу;
- головной убор (и в летний период года);
- носовой платок или бумажные салфетки.

6.15. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьёзное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в учреждении принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребёнку оказывается первая помощь медицинской сестрой или непосредственно самим воспитателем в случае отсутствия медицинского работника. Одновременно сообщается родителям (законным представителям) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях; в особых случаях вызывается скорая помощь. При наличии угрозы жизни ребёнка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопровождать ребёнка в лечебное учреждение и находиться с ребёнком до прибытия родителей (законных представителей).

6.16. При получении ребёнком травмы в детском саду во время проведения образовательного процесса, создаётся специальная комиссия, которая в течение трёх рабочих дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с воспитанников (форма Н-2). Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с результатами работы комиссии, в случае доказательства вины должностных лиц потребовать применения мер наказания, предусмотренных законодательством РФ.

6.17. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить в детский сад игры и игрушки, не соответствующие СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020, игрушек агрессивного характера, способные причинить вред психо - физическому здоровью обучающихся. В том числе мелкие, острые, колющие и режущие предметы. За сохранность принесенных из дома игрушек, ювелирных украшений обучающегося детский сад ответственности не несёт.

Родитель (законный представитель), разрешая своему ребёнку отнести личную игрушку в детский сад, соглашается с той мыслью, что «я и мой ребёнок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится».

6.18. Родителям (законным представителям) запрещается приносить в детский для угощения детей кондитерские изделия, фрукты, напитки и прочее.

6.19. Родителям (законным представителям) не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии детей. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия, выражаться в грубой, нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться к воспитателю группы, заведующему ДОО, либо в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ДОО.

6.20. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию ДОО на своем личном транспорте.

6.21. С целью обеспечения безопасности запрещается загромождать пути эвакуации (выходы, тамбура) и оставлять в них без присмотра коляски, велосипеды и др. За оставленные на территории детского сада вышеперечисленные предметы администрация ДОО не несет.

6.22. В помещении и на территории детского сада курение запрещено.

6.23. Родители (законные представители) должны своевременно (в течение 7 дней) сообщать об изменениях номеров телефонов, места жительства и места работы для оперативной связи в экстренных случаях администрации ДОО.

7. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ.

7.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся в ДОО не применяются.

7.2. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей), работников ДОО.

7.3. Поощрение обучающихся проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения заведующим ДОО и действуют до окончания образовательных отношений.

8.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Правил, участники образовательных отношений будут стремиться разрешать путем переговоров, либо обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ДОО.

8.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, либо обращением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных

отношений в ДОО, разрешаются
судебном порядке, установленном законодательством Российской Федера
ции.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201252

Владелец Буянова Ольга Викторовна

Действителен с 15.09.2023 по 14.09.2024